



25.9.2009

- Räätelöityä koulutusta -

## KOULUTUSTUOTTEET

### Tietotekniikkakoulutukset:

Access

Adobe Acrobat

Esitysgrafiikka

Excel

Internet

Käyttöjärjestelmät

OpenOffice

Outlook

PDF

Project

Projektinhallintaohjelmat

PowerPoint

Selainohjelmat

Sähköpostiohjelmat

Taulukkolaskentaohjelmat

Tietokantaohjelmat

Windows

### Esiintyjävalmennus:

#### Asiakkaat:

Koulutuksia toteutetaan yrityksille, yhteisöille ja yksityisille.

#### Paikka:

Koulutus toteutetaan asiakkaan toivomassa paikassa. Paikkaa valitessa kannatta harkita mm. kurssilaisten tavoitettavuus, heidän mahdollisuus keskittyä aiheeseen, vaihtelevuus. Koulutuksia voi pitää mm. yrityksen tiloissa, hotellien kabineteissa, erämökin tuvassa, laivan/junan neuvottelutiloissa.

#### Sisältö:

Koulutuksen sisältö räätälöidään koulutusryhmien tarpeiden mukaan.

#### Vieriopastus:

Vieriopastus on yksilöllinen ja tiivis (2-3h) koulutus, jossa koulutettava määrää aiheen ja etenemistahdin. Opastus noudattelee koko työketjua, ei vain yksittäistä osaa esim. tiettyä ohjelmaa. Vieriopastuksessa on hyvä tilaisuus kysyä oudomaksi jääneitä asioita.

#### Esimerkki:

Lakimies joutuu pitämään esitelmän, jonka numerotiedot ovat taulukoissa (Excel). Tekstitiedostot ovat doc-muodossa (Word). Ajankohtaista tietoa hän saa sähköpostiinsa (Outlook). Hän valmistaa esitelmänsä PowerPointilla ja lähettää sen seminaarin järjestäjälle ennakoon (pdf). Vieriopastuksessa käydään koko työketju läpi. Kun opastus suoritetaan koulutettavan omalla koneella, jäävät kaikki harjoitustyöt talteen, joten opitun kertaaminen on helppoa.

Toisella vierioipastus kerralla keskitytään itse esitelmän pitämisen tapoihin ja vinkkeihin, myös esiintymistaitojen vahvistamisen kannalta. Vieriopastus on mainio koulutusvalinta erikoistehtävissä oleville työntekijöille sekä esimiehille/naisille. Palaute vierioipastuksesta on hyvin myönteistä.