



20.6.2010

Excel taso 2 - jatkokurssi

Kohderyhmä: Ohjelmaa toistuvasti käyttävälle, joka tarvitsee päästä eteenpäin ohjelman laajojen ominaisuuksien hyödyntämisessä tehokkaasti.

Esitietotarve: Excel taso 1 - perusteet hallinta.

Kesto 1 pv

Tarjolla olevia jatkokursseja:

Excel taso 2 - kaaviot

Excel taso 3 - funktiot

Excel taso 3 - syventävä kurssi

Excel taso 3 - Pivot-tilukko

Kurssisisältö**Isot tietomäärät**

- Alueen ja solun nimeäminen
- Nopeat siirtymät
- Näytöllä ja tulostuksesta toistettavat tiedot
- Ohjelmaikkunan mukautus.

Työkirjan laskentataulukosivujen käsittely

- Nimeäminen, lisäys ja poisto
- Ryhmäkäsittely
- Usean taulukon yhtäaikainen tarkastelu.

Soluviihtaukset

- Suora ja suhteellinen viittaus.

Linkit**Luettelo**

- Tiedon syöttö ja muokkaus lomakkeella
- Kelpoisuustarkistus
- Lajittele
- Suodata: Pikasuodata, Erikoissuodatus
- Välisumma -funktio.
- Ehdollinen muotoilu

Pivot -taulukko

Vinkkejä tehokkaaseen työskentelyyn

Pyydä tarjous tai kysy kurssin räätälöinnistä.